

SERVIZIO PATRIMONIO  
Determinazione n. 11 del 2024

**Oggetto:** adozione del Piano degli Spostamenti Casa Lavoro della Fondazione Bruno Kessler

**Destinatari:** tutto il personale

RICHIAMATA la determinazione n. 17/23/SP di data 5 settembre 2023 con la quale il Responsabile del Servizio Patrimonio nominava l'ing. Chiara Morstabilini quale Mobility Manager della Fondazione;

CONSIDERATO che, a fronte del questionario sottoposto al personale dipendente, la Mobility Manager ha sviluppato il Piano degli Spostamenti Casa Lavoro di FBK in ottemperanza all'art. 2 c. 1, lett. a) del Decreto interministeriale n. 179/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO  
**DETERMINA**

1. di adottare il Piano degli Spostamenti Casa Lavoro della Fondazione Bruno Kessler elaborato dalla Mobility Manager e allegato alla presente determinazione.

**Allegati:** Piano Spostamenti Casa Lavoro Sezione Generale  
Piano Spostamenti Casa Lavoro Allegato 1 via Sommarive e via alla Cascata  
Piano Spostamenti Casa Lavoro Allegato 2 via s. Croce e vicolo Dallapiccola  
Piano Spostamenti Casa Lavoro Allegato 3 via delle Tabarelle

I suddetti documenti adottati non vengono pubblicati sul sito dell'Amministrazione Trasparente in quanto classificati come "interni", ma vengono resi disponibili al personale FBK, con precisa richiesta di non divulgarne il contenuto, nella sezione HowTo dedicata.

Trento, 20 settembre 2024

Il Responsabile del Servizio Patrimonio  
- ing. Amos Collini -

CORPORATE ASSETS SERVICE

Resolution No. 11 / 2024

**Subject:** adoption of the Home-Work-Commute Plan of the Bruno Kessler Foundation

**Recipients:** all staff members

RECALLED Resolution no. 17/23/SP of September 5<sup>th</sup> 2023 by which the Head of the Corporate Assets Service appointed Chiara Morstabilini as Mobility Manager of FBK;

CONSIDERED that, as a result of the questionnaire given to the employees, the Mobility Manager has developed the Home-Work-Commute Plan of FBK pursuant to art. 2 c. 1, lett. a) of the Decreto interministeriale no. 179/2021;

THE HEAD OF THE CORPORATE ASSETS SERVICE

**RESOLVES**

1. the adoption of Home-Work-Commute Plan of the Bruno Kessler Foundation developed by the Mobility Manager and attached to this Resolution.

Attachments: Home-Work-Commute Plan General Section

Home-Work-Commute Plan Annex 1 via Sommarive and via alla Cascata

Home-Work-Commute Plan Annex 2 via s. Croce and vicolo Dallapiccola

Home-Work-Commute Plan Annex 3 via delle Tabarelle

The aforementioned adopted documents are not published on the Transparent Administration website as they are classified as "internal", but can be viewed by FBK personnel, whom are specifically requested not to disclose their content, in the HowTo dedicated section.

Trento, September 20<sup>th</sup> 2024

The Head of the Corporate Assets Service

- Amos Collini, J.D. –